

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням 57 сесії Барської
міської ради 8 скликання
від 17.06.2020 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

**„НАДАННЯ ДОПОМОГИ НА ДІТЕЙ – СИРИТ ТА ДІТЕЙ,
ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ГРОШОВОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БАТЬКАМ – ВИХОВАТЕЛЯМ І ПРИЙОМНИМ
БАТЬКАМ ЗА НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ У ДИТЯЧИХ
БУДИНКАХ СІМЕЙНОГО ТИПУ ТА ПРИЙОМНИХ СІМЯХ ЗА
ПРИНЦИПОМ «ГРОШІ ХОДЯТЬ ЗА ДИТИНОЮ»”**

Відділ соціальної політики Барської міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / <u>виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади</u>		
1	Місцезнаходження	23001 м. Бар вул. Героїв Майдану 6
2	Інформація щодо режиму роботи	Режим роботи: понеділок – четвер з 8.00 по 17.15 п'ятниця з 8.00 по 16.00 перерва на обід – 13.00 - 14.00 Вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел. – 04341 2-25-88 e-mail: bar_miska_rada@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Сімейний кодекс України від 10.01.2002 № 2947-III (зі змінами)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 81 „Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання

		соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-----
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Рішення про влаштування дитини сироти до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї
8	Перелік необхідних документів	Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 (при пред'явленні паспорта або іншого документа, що посвідчує особу); рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї; документи, що підтверджують статус дитини; довідка органу державної виконавчої служби про розмір аліментів; довідка про розмір пенсії чи державної допомоги; довідка з місця навчання про розмір стипендії; копія виписки із акта огляду медико-соціальної експертної комісії або медичного висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про дитину-інваліда, виданих в установленому МОЗ порядку (за наявності)
9	Спосіб подання документів	Заява та документи, необхідні для призначення допомоги, подаються особою, яка претендує на призначення допомоги самостійно
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами. Допомога оформляється рішенням про призначення (відмову в призначенні) допомоги, яке зберігається в особовій справі отримувача соціальної допомоги та надається на термін призначення допомоги
12	Перелік підстав для відмови у наданні	У разі коли розмір пенсії, аліментів, стипендії чи державної допомоги, соціальної допомоги за попередній повний місяць на момент влаштування дитини у дитячий будинок сімейного типу або прийомну сім'ю (крім державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам) перевищує двома прожитковими мінімумами для дитини відповідного віку; подання документів до заяви не в повному обсязі; виявлення в поданих документах недостовірної інформації;

		заява подана особою, яка не має права на призначення державної соціальної допомоги
13	Результат надання адміністративної послуги	Призначення допомоги / відмова у призначенні допомоги
14	Способи отримання відповіді (результату)	Допомогу можна отримати через поштове відділення зв'язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку за місцем проживання дитини у дитячому будинку сімейного типу або прийомній сім'ї. Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень