



Україна

Барська міська рада

Барського району Вінницької області

## Р І Ш Е Н Н Я

57 сесія

8 скликання

17.06.2020 р.

**Про затвердження Положення про Реєстр  
Барської міської об'єднаної  
територіальної громади**

З метою забезпечення реалізації Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру», на підставі статті 26, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Барська міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про Реєстр Барської міської об'єднаної територіальної громади , додається .
2. Контроль за виконанням рішення покласти на голову постійної комісії з питань Регламенту, забезпечення законності, правопорядку, боротьби з корупцією, інформації, найменувань та нагород ( голова комісії – Маковецький С.Г. ).

Міський голова

А.А. Цицюрський

Секретар міської ради Подуфалов В.М. \_\_\_\_\_

Заст. міського голови Гвоздар Ю.В. \_\_\_\_\_

Начальник відділу

з юридичних питань Чубар О.В. \_\_\_\_\_

Завідувач сектору надання  
адміністративних послуг Колосович В.В. \_\_\_\_\_

**Положення  
про Реєстр Барської міської об'єднаної територіальної громади**

1. Дане Положення розроблене та затверджене з метою забезпечення виконання Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» (далі - Закон) та забезпечення виконання повноважень органу реєстрації з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб – жителів Барської міської об'єднаної територіальної громади.

2. Власником Реєстру Барської міської об'єднаної територіальної громади є Барська міська рада.

3. Реєстр Барської міської об'єднаної територіальної громади (далі – Реєстр) – автоматизована база даних, призначена для зберігання та обробки інформації, що створюється, ведеться та адмініструється органом реєстрації, її посадовими особами для обліку фізичних осіб, які постійно або тимчасово проживають на території Барської міської об'єднаної територіальної громади, реєстрації заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб, а також використання визначеної Законом інформації органами та службами, що відповідно до законів України потребують її для реалізації прав та законних інтересів громадян за їх заявою, а також виконання ними встановленого законодавством обсягу обов'язків (надання адміністративних послуг).

4. Органом реєстрації відповідно до рішення 36 сесії Барської міської ради 8 скликання від 31.01.2019 року є Сектор надання адміністративних послуг Барської міської ради.

5. Наповнення та ведення Реєстру покладається на працівників Сектору надання адміністративних послуг міської ради, які здійснюють свої повноваження у Барській міській раді. Реєстрація заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб здійснюється працівниками Сектору надання адміністративних послуг у автоматизованій базі даних Реєстр Барської міської об'єднаної територіальної громади під час виконання ними повноважень з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб. Внесення даних до Реєстру здійснюється у випадках та у порядку, визначених цим Положенням, працівниками Сектору надання адміністративних послуг під час виконання ними повноважень з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб.

6. Програмні засоби Реєстру мають забезпечувати:

- формування електронних карток реєстраційного обліку фізичних осіб, а також в розрізі окремого житлового приміщення;

- пошук електронної реєстраційної картки за персональними даними особи (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження);

- автоматизовану реєстрацію заяв про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб;

- проведення реєстраційних дій за видами відповідно до затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року № 207 Правил реєстрації місця проживання (надалі – Правила);

- перегляд електронних реєстраційних карток;

- автоматизоване заповнення, формування та друк бланків документів, необхідних для проведення реєстраційних дій, довідок та повідомлень за формами, визначеними Правилами;

- до підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру (ЄДДР) автоматизоване формування інформації про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб за встановлений період часу для її передачі управлінню Державної міграційної служби України у Вінницькій області з метою внесення такої інформації до ЄДДР. Вказана інформація формується за формами та вимогами, визначеними Порядком передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року № 207;

- після підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру автоматизоване формування та передачу інформації про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб на підставі заяви-анкети особи для внесення інформації до ЄДДР, зразок якої затверджено наказом МВС;

- автоматизоване формування та друк інформації за встановлений період часу для її передачі відповідним відділам ведення Державного реєстру виборців про:

громадян України, зареєстрованих за місцем проживання на території населених пунктів, які входять до складу Барської міської об'єднаної територіальної громади, яким протягом наступного місяця виповниться 18 років;

виборців, які протягом попереднього місяця зареєстрували своє місце проживання на території населених пунктів, які входять до складу Барської міської об'єднаної територіальної громади;

виборців, які протягом попереднього місяця зняті з реєстрації за місцем проживання на території населених пунктів, які входять до складу Барської міської об'єднаної територіальної громади;

- скасування реєстраційних дій в Реєстрі з підстав, визначених Правилами;

- внесення змін (коригування) до електронної реєстраційної картки, які пов'язані із зміною особистих даних особи (прізвище, ім'я, по батькові, реквізити паспортного документу, свідоцтва про народження тощо);

- ідентифікацію адміністратора, який здійснив реєстраційну дію в Реєстрі, коригування електронної реєстраційної картки або сформував довідкову інформацію, із фіксацією дати та часу такої дії, формування довідкової інформації;

- формування звітної інформації;

- внесення інформації до Реєстру про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої на підставі відповідних нормативних актів із збереженням попередніх даних.

7. До Реєстру вносяться дані про особу:

-прізвище, власне ім'я (усі власні імена), по батькові;

-дата та місце народження;

-місце проживання;

-відомості про громадянство;

-унікальний номер запису в ЄДДР (якщо така інформація внесена до паспорта громадянина України);

-дата реєстрації місця проживання;

-прізвище, ім'я та по батькові представника, якщо він діє від імені особи, та відомості про документ, що посвідчує повноваження представника;

-інформація про попереднє місце проживання;

-дата зняття з реєстрації місця проживання (після вибуття особи);

-підстава реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання особи (заява, рішення суду, інший документ про припинення підстав для обліку, права користування житловим приміщенням, підстав для перебування на території України тощо).

До Реєстру також вноситься інформація про найменування органу реєстрації, прізвище, ім'я, по батькові та посада особи, яка вносила записи до Реєстру.

8. Доступ до Реєстру надається шляхом авторизації адміністраторів за допомогою відповідних програмних засобів Реєстру.

9. Обмін інформацією між органами реєстрації та іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування здійснюється за письмовою згодою особи з метою надання їй адміністративних послуг.

Виконавчі органи міської ради відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» за необхідності на підставі поданих відомостей у заяві про надання певної адміністративної послуги отримують інформацію з Реєстру без участі суб'єкта звернення шляхом доступу до бази даних Реєстру. При цьому, такий доступ надається посадовим особам виконавчих органів міської ради виключно в режимі читання шляхом їх авторизації в порядку, визначеному пунктом 8 цього Положення, та із збереженням інформації про службу або посадову особу, яка здійснювала запит, та час такого запиту.

10. Інформація із Реєстру про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб надається, в тому числі в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та забезпечення прав мешканців на одержання якісних житлово-комунальних послуг, в електронному вигляді:

- відповідним територіальним органам Держстату щомісяця – про осіб, які за звітний період знялись з реєстрації або зареєстрували своє місце проживання на території населених пунктів, які входять до складу Барської міської об'єднаної територіальної громади (без внесення відомостей про прізвище, ім'я, по батькові, реквізитів документів особи та унікального номера запису в Єдиному державному демографічному реєстрі);

- відповідним військовим комісаріатам щомісяця – про осіб, які підлягають військовому обліку і за звітний період знялись з реєстрації або зареєстрували своє місце проживання на території населених пунктів, які входять до складу Барської міської об'єднаної територіальної громади;

- відповідному підприємству, що забезпечує централізовані облік та нарахування вартості житлово-комунальних послуг щомісяця – про мешканців, які знялись з реєстрації, змінили місце реєстрації або зареєстрували своє місце проживання на території населених пунктів, які входять до складу Барської міської об'єднаної територіальної громади;

- на запити юридичних та фізичних осіб у встановленому чинним законодавством порядку.

11. Службовим та посадовим особам органу реєстрації, виконавчих органів міської ради та інших органів державної влади, установам та організаціям, що обробляють персональні дані, внесені/отримані до/з Реєстру, забороняється розголошувати персональні дані, що стали їм відомі у зв'язку з виконанням їх службових обов'язків.

12. Дані Реєстру можуть використовуватися із статистичною або науковою метою, за умови їх знеособлення.

Секретар міської ради

В.М. Подуфалов

Завідувач сектору

надання адміністративних послуг

В.В.Колосович

